



PRESENTATION

Située dans le département des Hauts-de-Seine en Île-de-France, la ville de Boulogne-Billancourt compte 120 071 habitants. 1^{ère} ville de la région Île-de-France après Paris et 36^e ville de France, elle bénéficie d'un patrimoine architectural et urbain d'une exceptionnelle diversité. Boulogne-Billancourt jouit d'un dynamisme lié à la pluralité de ses fonctions urbaines : 2^e pôle d'emploi du département des Hauts-de-Seine, parc résidentiel, armature commerciale équilibrée dont l'attractivité dépasse largement les limites du territoire communal ainsi que d'équipements de proximité adaptés aux besoins de la population. Une ville d'exception pour son cadre de vie, son rayonnement culturel ainsi que son attractivité économique.

LA DIRECTION DE LA PROXIMITÉ RECRUTE UN DIRECTEUR (F/H)

CADRE D'EMPLOI

Cadre d'emploi : Attachés territoriaux
Référence : DP/directeur

Le Pôle Proximité a pour vocation de piloter et coordonner les directions placées sous son autorité en proposant des missions dédiées à la sécurité, à la tranquillité des usagers.

VOS MISSIONS CHEZ NOUS

Votre mission principale :

Vous êtes en charge de développer le tissu relationnel de la ville avec les associations en lien avec la politique de la ville, les partenaires du contrat local de sécurité et de prévention de la délinquance. Vous animez un réseau partenarial pour garantir le traitement des problématiques de tranquillité de sécurité sur la ville.

Vos activités :

Sous l'autorité du directeur général adjoint de la Proximité, vous aurez les missions suivantes :

- Animer et coordonner sur le territoire le développement social local et piloter le projet de territoire dans ce domaine,
- Centraliser, analyser, évaluer et transmettre les données et observations permettant de cerner les besoins sociaux et leurs évolutions,
- Participer à la définition des orientations stratégiques en matière d'intervention sociale,
- Concevoir et mettre en œuvre des projets,
- Impulser et coordonner la participation des acteurs locaux dans tous les domaines d'intervention des services de la direction,
- Optimiser et développer les activités de proximité et de cohésion sociale à destination des usagers de la collectivité,
- Traduire les orientations politiques en programmes d'action,
- Animer sur le territoire les dispositifs partenariaux : contrat de ville et contrat de développement territorial, etc., en transversalité avec l'ensemble des services de la collectivité,
- Animer sur le territoire la politique d'action et la lutte contre les discriminations,
- Diriger une équipe, organiser les missions et traduire les priorités,
- Travailler avec les acteurs institutionnels et privés,
- Assurer la veille et l'observation sectorielle,
- Élaborer, suivre, et assurer les contrôles budgétaires et financiers de la direction,
- Assurer la gestion administrative des ressources humaines,
- Assurer la promotion et la communication des actions mises en œuvre, en collaboration avec les services communication de la collectivité,
- Travailler en synergie avec les autres directions du pôle et dans un cadre collaboratif avec l'ensemble des autres directions de la collectivité,
- Exercer une fonction d'alerte et de conseil auprès des élus et de la direction générale,
- Proposer, animer, coordonner et évaluer les projets et les actions des services de la Direction,
- Mettre en œuvre un référentiel d'évaluation de la politique de proximité, de solidarité et de cohésion territoriale.



CE QUE NOUS ATTENDONS DE VOUS ?

Profil

Titulaire d'un diplôme supérieur (bac + 5 minimum), vous justifiez d'une expérience significative dans des fonctions similaires au sein d'une collectivité territoriale.

Compétences et qualités requises

Rigoureux, méthodique, réactif, engagé, vous avez une bonne capacité d'analyse et de synthèse. Vous êtes à même de conduire et de mettre en œuvre des projets. Vous avez une aisance rédactionnelle, et êtes en mesure de rédiger des rapports d'activité et de résultats. Vous avez le sens du relationnel. Vous savez animer, motiver et impulser une dynamique d'équipe. Vous maintenez et développez les compétences de vos collaborateurs. Vous êtes en capacité d'organiser l'activité de vos équipes dans le but d'atteindre les objectifs fixés. Vous avez une bonne connaissance de la réglementation et de la législation en vigueur dans votre domaine d'activité, et êtes en mesure d'effectuer une veille juridique. Vous appliquez les orientations stratégiques de la direction.

Vous avez le sens du service public et êtes disponible.

CONDITIONS DE TRAVAIL

Vos horaires :

- Du lundi au jeudi : 8h30-12h / 13h30-17h45
- Le vendredi : 8h30-12h / 13h30-17h
- Réunions tardives (en soirée) à prévoir.

Votre lieu de travail :

- Hôtel de ville.

POURQUOI REJOINDRE NOS ÉQUIPES ?

Pour améliorer la qualité de vie au travail de nos agents, nous proposons une politique Ressources Humaines active, un plan de formation adapté à votre évolution de carrière, un accompagnement à la préparation des concours ainsi qu'une offre de formation continue.

Vous profiterez également

- D'un restaurant municipal.
- D'une mutuelle et un maintien de salaire subventionnés par la collectivité.
- Ainsi que d'un comité des œuvres sociales.

POUR CANDIDATER



TRANSMETTEZ VOTRE CANDIDATURE EN RAPPELANT LA RÉFÉRENCE DP/DIRECTEUR (NOUS ATTIRONS VOTRE ATTENTION SUR LA DATE LIMITE DE TRANSMISSION INDIQUÉE DANS L'ANNONCE CORRESPONDANTE SUR NOTRE SITE).

- **PAR VOIE POSTALE :**

MONSIEUR LE MAIRE

26, AVENUE ANDRÉ MORIZET

92100 BOULOGNE-BILLANCOURT

- **OU PAR MAIL :**

RECRUT@MAIRIE-BOULOGNE-BILLANCOURT.FR

COMMENT VENIR CHEZ NOUS ?

Boulogne-Billancourt est une ville très accessible : métro, tramway ou bus.

La Ville de Boulogne-Billancourt œuvre en faveur de l'emploi des personnes en situation de handicap.