



PRESENTATION

Située dans le département des Hauts-de-Seine en Île-de-France, la ville de Boulogne-Billancourt compte 120 071 habitants. 1^{ère} ville de la région Île-de-France après Paris et 36^e ville de France, elle bénéficie d'un patrimoine architectural et urbain d'une exceptionnelle diversité.

Boulogne-Billancourt jouit d'un dynamisme lié à la pluralité de ses fonctions urbaines : 2^e pôle d'emploi du département des Hauts-de-Seine, parc résidentiel, armature commerciale équilibrée dont l'attractivité dépasse largement les limites du territoire communal ainsi que d'équipements de proximité adaptés aux besoins de la population.

Une ville d'exception pour son cadre de vie, son rayonnement culturel ainsi que son attractivité économique.

LA DIRECTION DES SYSTÈMES D'INFORMATION RECRUTE UN TECHNICIEN INFORMATICIEN (F/H)

CADRE D'EMPLOI

Cadre d'emploi : Techniciens

Référence : DSI/TI

La direction des systèmes d'information a pour mission d'élaborer les orientations stratégiques, de fixer et valider les grandes évolutions du système d'information de la collectivité.

VOS MISSIONS CHEZ NOUS

Votre mission principale :

Sous l'autorité du responsable de l'unité Exploitation, vous assurez une fonction de technicien support et apportez une assistance aux utilisateurs principalement dans les écoles.

Vos activités :

- Vous assurez le support des utilisateurs dans les établissements de la Mairie,
- Vous intervenez suite aux incidents déclarés dans le logiciel de gestion de tickets du support (FootPrints),
- Vous masterisez, installez et déménagez les PC des agents de la Mairie,
- Vous avez un rôle d'assistant auprès des utilisateurs novices et débutant dans l'informatique,
- Vous mettez à jour l'inventaire du matériel, et êtes amené à utiliser les outils de helpdesk (BMC entre autres),



CE QUE NOUS ATTENDONS DE VOUS ?

Profil

Titulaire d'un bac +2 en informatique, vous justifiez d'une expérience confirmée dans des fonctions similaires au sein d'une collectivité territoriale.

Vous êtes obligatoirement titulaire du permis B.

Compétences et qualités requises

Organisé, rigoureux, méthodique, vous aimez travailler en équipe. Vous avez une bonne connaissance de l'environnement réseau dans un milieu Microsoft (TCP/IP). Vous connaissez parfaitement Office365 et ses applications liées. Vous connaissez Windows10, Android.

Vous êtes en capacité d'installer un pc sur le réseau, et de l'intégrer à un domaine. Vous êtes en mesure d'installer des pilotes, des certificats, des applications.

Avoir des notions de NAS, SAN serait un plus.

CONDITIONS DE TRAVAIL

Vos horaires :

- Du lundi au jeudi : 8h30 - 12h00 / 13h30 - 17h45
- Le vendredi : 8h30 - 12h00 / 13h30 - 17h00.

Votre lieu de travail :

- Hôtel de ville.



VILLE DE
**BOULOGNE-
BILLANCOURT**

POURQUOI REJOINDRE NOS ÉQUIPES ?

Pour améliorer la qualité de vie au travail de nos agents, nous proposons une politique Ressources Humaines active, un plan de formation adapté à votre évolution de carrière, un accompagnement à la préparation des concours ainsi qu'une offre de formation continue.

Vous profiterez également

- D'un restaurant municipal.
- D'une mutuelle et un maintien de salaire subventionnés par la collectivité.
- Ainsi que d'un comité des œuvres sociales.

POUR CANDIDATER



TRANSMETTEZ VOTRE CANDIDATURE EN RAPPELANT LA REFERENCE DSI/TI (NOUS ATTIRONS VOTRE ATTENTION SUR LA DATE LIMITE DE TRANSMISSION INDIQUÉE DANS L'ANNONCE CORRESPONDANTE SUR NOTRE SITE).

- **PAR VOIE POSTALE :**

MONSIEUR LE MAIRE

26, AVENUE ANDRE MORIZET

92100 BOULOGNE-BILLANCOURT

- **OU PAR MAIL :**

RECRUT@MAIRIE-BOULOGNE-BILLANCOURT.FR

COMMENT VENIR CHEZ NOUS ?

Boulogne-Billancourt est une ville très accessible : métro, tramway ou bus.

La Ville de Boulogne-Billancourt œuvre en faveur de l'emploi des personnes en situation de handicap.