



## PRESENTATION

Située dans le département des Hauts-de-Seine en Île-de-France, la ville de Boulogne-Billancourt compte 120 071 habitants. 1<sup>ère</sup> ville de la région Île-de-France après Paris et 36<sup>e</sup> ville de France, elle bénéficie d'un patrimoine architectural et urbain d'une exceptionnelle diversité. Boulogne-Billancourt jouit d'un dynamisme lié à la pluralité de ses fonctions urbaines : 2<sup>e</sup> pôle d'emploi du département des Hauts-de-Seine, parc résidentiel, armature commerciale équilibrée dont l'attractivité dépasse largement les limites du territoire communal ainsi que d'équipements de proximité adaptés aux besoins de la population. Une ville d'exception pour son cadre de vie, son rayonnement culturel ainsi que son attractivité économique.

## LA DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES RECRUTE UN RESPONSABLE DE L'UNITE PREVENTION DES RISQUES PROFESSIONNELS (F/H)

## CADRE D'EMPLOI

**Cadre d'emploi : Attachés territoriaux**  
**Référence : DRH/Res.U.Préven.Risques**

*La direction des Ressources Humaines est chargée de concevoir et de proposer une politique d'optimisation des ressources humaines de la collectivité.*

## VOS MISSIONS CHEZ NOUS

**Votre mission principale :**

Sous l'autorité du responsable du service Conditions de Travail, vous conseillez l'autorité territoriale sur toutes les mesures à prendre pour préserver la santé et la sécurité au travail des agents municipaux. Vous êtes chargé de promouvoir la santé et la sécurité au travail auprès des différents niveaux de la hiérarchie et directement auprès des agents. Vous encadrez et coordonnez l'activité de l'unité.

**Vos activités :**

- Encadrer et animer l'équipe de l'unité (un conseiller en prévention et un agent administratif),
- Accompagner les directions dans la mise en œuvre et le suivi de la démarche de prévention des risques,
- Élaborer le programme de prévention pluriannuel et organiser sa mise en œuvre,
- Coordonner toutes les actions de prévention des risques,
- Coordonner le réseau des assistants de prévention,
- Préparer les CHSCT en collaboration avec le service,
- Participer au CHSCT et aux différents groupes de travail du comité avec voix consultative,
- Assurer un suivi particulier sur la prévention des risques psycho-sociaux,
- Être référent en matière de prévention des risques professionnels,
- Être garant de la mise à jour du Document Unique et de la mise en œuvre des plans d'actions.



## CE QUE NOUS ATTENDONS DE VOUS ?

**Profil**

Titulaire d'un diplôme universitaire de type Master 2 en Hygiène Sécurité et Environnement ou dans le domaine de la prévention des risques professionnels, vous justifiez d'une expérience significative dans des fonctions similaires au sein d'une collectivité territoriale.

**Compétences et qualités requises**

Rigoureux, autonome, pédagogue, doté d'une capacité d'analyse et de synthèse, vous avez une appétence pour la prévention des risques professionnels et présentez des compétences sociales. Vous avez le sens de l'écoute, de l'observation, et disposez d'un sens aigu de la négociation et de la médiation. Vous faites preuve de conviction. À l'aise avec le cadre réglementaire des politiques publiques en matière de prévention des risques, vous maîtrisez également la réglementation en vigueur dans les domaines de l'hygiène, de la sécurité, de l'environnement, du maintien dans l'emploi et des conditions de travail. Vous avez des connaissances en droit social et droit du travail.

Expert en ergonomie, vous êtes à même de participer à tout projet de réorganisation des services, de conseiller les directions sur tous les projets d'aménagement ou de réaménagement des locaux ou postes de travail. À ce titre, vous conseillez les agents d'un point de vue ergonomique sur les problématiques en lien avec leur poste de travail.

Vous réalisez des études ergonomiques dans le but de favoriser le maintien dans l'emploi des bénéficiaires de l'obligation de l'emploi (BOE) ou d'anticiper toute situation d'inaptitude. Dynamique, vous animez des interventions collectives sur les bonnes pratiques en terme d'aménagement des postes de travail à destination des agents. Vos capacités managériales vous permettent d'encadrer les agents de votre unité. Vous avez le sens du service public et êtes disponible.



## CONDITIONS DE TRAVAIL

### Vos horaires :

- Du lundi au jeudi : de 8h30-12h00 / 13h30-17h45
- Le vendredi : de 8h30-12h00 / 13h30-17h00
- Déplacements fréquents sur les différents sites municipaux à prévoir.

### Votre lieu de travail :

- Annexe Delory.

## POURQUOI REJOINDRE NOS ÉQUIPES ?

Pour améliorer la qualité de vie au travail de nos agents, nous proposons une politique Ressources Humaines active, un plan de formation adapté à votre évolution de carrière, un accompagnement à la préparation des concours ainsi qu'une offre de formation continue.

Vous profiterez également

- D'un restaurant municipal.
- D'une mutuelle et un maintien de salaire subventionnés par la collectivité.
- Ainsi que d'un comité des œuvres sociales.

## POUR CANDIDATER



TRANSMETTEZ VOTRE CANDIDATURE EN RAPPELANT LA REFERENCE DRH/RES.U.PRÉVEN.RISQUES (NOUS ATTIRONS VOTRE ATTENTION SUR LA DATE LIMITE DE TRANSMISSION INDIQUÉE DANS L'ANNONCE CORRESPONDANTE SUR NOTRE SITE).

- **PAR VOIE POSTALE :**

MONSIEUR LE MAIRE  
26, AVENUE ANDRE MORIZET  
92100 BOULOGNE-BILLANCOURT

- **OU PAR MAIL :**

[RECRUT@MAIRIE-BOULOGNE-BILLANCOURT.FR](mailto:RECRUT@MAIRIE-BOULOGNE-BILLANCOURT.FR)

## COMMENT VENIR CHEZ NOUS ?

Boulogne-Billancourt est une ville très accessible : métro, tramway ou bus.

La Ville de Boulogne-Billancourt œuvre en faveur de l'emploi des personnes en situation de handicap.